

«Утверждаю»


Е.В. Гречнёвкина
заместитель председателя
Комитета образования
администрации Бокситогорского
муниципального района

**ПЛАН
работы
методического отдела
МКУ МФЦ на 2019-2020 учебный год**

Методическая тема: Содействие повышению качества образования через развитие профессиональных компетенций педагогов района как фактор совершенствования достижений и развития личности ребенка в условиях формирования современной модели образования

Цель: Повышение качества образования в системе образования Бокситогорского муниципального района.

Задачи на 2019-2020 учебный год:

1. Освоение педагогических технологий и методов педагогической деятельности, способствующих повышению эффективности и качества учебно-воспитательного процесса.
2. Повышение качества проведения учебных занятий в образовательных организациях района на основе внедрения новых педагогических технологий.
3. Обеспечение объективности при проведении оценочных процедур (ВПР, НИКО и др. мониторинговых исследованиях).
4. Информационное и методическое сопровождение образовательных организаций, имеющих признаки необъективности при проведении оценочных процедур.
5. Информационное и методическое сопровождение образовательных организаций, имеющих низкие результаты обучения.
6. Формирование устойчивых ориентиров на принципы объективного оценивания у всех участников образовательных отношений.
7. Информационное и методическое сопровождение перехода на федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) дошкольного и общего образования, на федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) обучающихся с ОВЗ.
8. Создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению ФГОС дошкольного и общего образования, ФГОС обучающихся с ОВЗ.
9. Обеспечение информационно-методической поддержки модернизации предметных областей в рамках реализации концепции математического образования, концепции преподавания русского языка и литературы, историко-культурного стандарта; обновления содержания и технологии преподавания предметной области «Музыка»; внедрения учебных курсов, направленных на повышение финансовой, предпринимательской и правовой грамотности обучающихся; апробации и внедрения инновационных педагогических инструментов, совершенствующих образовательный процесс.
10. Информационное и методическое сопровождение введения профессионального стандарта педагога и руководителя образовательной организации.
11. Создание условия для непрерывного совершенствования педагогического мастерства учителей.
12. Содействие стремлению педагогов к самообразованию, к постоянному повышению профессионального уровня всеми доступными средствами.
13. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов.
14. Обеспечение поддержки профессионального становления молодых педагогов.
15. Совершенствование системы методической работы с педагогическими кадрами района в области информационно-коммуникативных технологий. Повышение качества мероприятий, направленных на увеличение количества педагогов, использующих информационно-коммуникативных технологий на практике.
16. Информационное и методическое сопровождение сетевого взаимодействия образовательных организаций всех уровней. Содействие внедрению технологии дистанционного обучения на территории Бокситогорского муниципального района.
17. Координационная работа по профессиональной переподготовке педагогических кадров. Совершенствование методического сопровождения аттестации. Дальнейшее изучение и распространение опыта внедрения информационных технологий в образовательный процесс.
18. Реализация системы научно-методического и психологического сопровождения профильного обучения в старшей школе.

19. Продолжение работы по формированию эффективных воспитательных систем и созданию условий для повышения социальной активности детей и молодежи, противодействию идеологии терроризма и экстремизма.
20. Создание условий для самореализации детей как способных и одаренных интеллектуально и творчески, так и с ограниченными возможностями.
21. Создание целостной информационно-аналитической системы на основе мониторинговых исследований по основным направлениям развития образования района с целью получения объективной информации и выявления реального состояния образовательного процесса.
22. Совершенствование системы оценки качества образования.
23. Информационное и методическое сопровождение работы школьных библиотек, продолжение работы по внедрению в школы района электронных учебников, в т.ч. повышение квалификации учителей по вопросам их использования.
24. Создание развивающей информационно-методической среды путем внедрения и использования современных информационных компьютерных технологий, дистанционных форм обучения, разнообразия форм методической работы.

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Семинары, круглые столы, выступления на совещаниях руководителей		
1.1.	Для заместителей директоров по учебной работе		
1.1.1.	Результаты мониторинговых исследований в 2018-2019 учебном году.	Сентябрь	Серякова Л.Н.
1.1.2.	Подготовка к проведению всероссийских проверочных работ.	Октябрь	Серякова Л.Н. Федорова Л.Н.
1.1.3.	Семинар по профильному обучению и сетевому взаимодействию.	Февраль	Серякова Л.Н. Федотова Е.А.
1.1.4.	Результаты участия в муниципальном этапе ВсОШ. Организация и проведение школьного и муниципального этапов РОШ.	Февраль	Хончева О.В.
1.1.5.	Круглый стол по подготовке ГИА-2020.	Апрель	Серякова Л.Н.
1.2.	Для заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов-организаторов, библиотекарей		
1.2.1	Организация и проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ. Анализ работы за 2018-2019 учебный год. Приоритетные направления развития воспитания в Бокситогорском районе в 2019-2020 учебном году (совещание).	Сентябрь	Хончева О.В.
1.2.2	Организация воспитательной работы в Бокситогорском районе во 2 полугодии 2019-2020 учебного года. Организация и проведение школьного и муниципального этапов РОШ (совещание).	Январь	Хончева О.В.
1.3.	Для классных руководителей, социальных педагогов, психологов		
1.3.1.	Организация проектной и исследовательской деятельности школьников (МБОУ «Основная общеобразовательная школа №2 г. Пикалево»).	Март	Серякова Л.Н. Хончева О.В.
1.3.2.	РДШ – территория возможностей (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Пикалево).	Ноябрь	Хончева О.В.
1.3.3.	Семинар для педагогов-психологов «Актуальные направления диагностико-консультативной и коррекционно-развивающей работы педагога-психолога и учителя-логопеда» (МБУ «Бокситогорский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи).	Ноябрь	Кузнецова И.В.
1.4.	Для руководителей и заместителей дошкольных образовательных организаций		
1.4.1.	Система методической работы с кадрами, обеспечивающая формирование новой позиции педагога в работе с детьми и их родителями в условиях внедрения ФГОС ДО. «Качество в ДОУ – от контроля к оценке деятельности.» (МБДОУ "Ефимовский детский сад комбинированного вида").	Октябрь	Кузнецова И.В.
1.4.2.	"ГТО и детский сад - быть здоровым каждый рад!" (МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида» г. Пикалево).	Ноябрь	Кузнецова И.В.
1.4.3.	"Игра как средство образовательной деятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО" (МКДОУ «Борский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей»)	Декабрь	Кузнецова И.В.

2. Смотры, конкурсы, акции			
2.1.	Форум педагогических идей и инновационных практик (Ярмарка инноваций).	Сентябрь-ноябрь	Кузнецова И.В.
2.2.	Районный смотр-конкурс плакатов и агитбригад «Твоё сознание!»	Октябрь	Хончева О.В.
2.3.	Муниципальный этап областного конкурса «Я выбираю...»	Октябрь-ноябрь	Хончева О.В.
2.4.	Муниципальный этап конкурса «Библиотекарь года».	Ноябрь	Федотова Е.А.
2.5.	Муниципальный этап Акции «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»	Ноябрь-январь	Хончева О.В.
2.6.	Муниципальный этап конкурса музеев.	Декабрь	Кузнецова И.В.
2.7.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года».	Январь	Федотова Е.А.
2.8.	Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года».	Февраль	Федотова Е.А.
2.9.	Муниципальный этап смотра-конкурса юных экскурсоводов.	Февраль	Кузнецова И.В.
2.10.	Муниципальный этап конкурса «Классный, самый классный!».	Март	Федотова Е.А.
2.11.	Муниципальный этап регионального конкурса любителей русской словесности	Март-апрель	Хончева О.В.
2.12.	Соревнования по основам безопасности жизнедеятельности среди воспитанников летних оздоровительных лагерей	Июнь	Хончева О.В.
2.13.	Акции	В течение года	Кузнецова И.В.
3. Мероприятия интегрированного характера			
3.1.	Районный педсовет – 2020	Август	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
3.2.	Праздник, посвященный Дню учителя	Октябрь	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
3.3.	День педагогического мастерства (методический поезд, для педагогов общеобразовательных организаций)	Октябрь	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
3.4.	День педагогического мастерства (для педагогов дошкольных образовательных организаций)	Март	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
3.5.	Городские выпускные балы	Июнь	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.

4.	Координация работы районных методических объединений (РМО)		
4.1.	Заседания РМО		
4.1.1.	педагогов дошкольного образования		
4.1.1.1.	воспитателей групп раннего возраста		
4.1.1.1.1.	1. Организационное заседание. 2. Обсуждение и утверждение плана работы РМО на 2019-2020 уч. г.	Октябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.1.2.	Выступление по теме: "Художественно-эстетическое развитие"; «Использование развивающей среды в художественно-эстетическом развитии детей раннего возраста» (г. Пикалево)	Декабрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.1.3.	Показ НОД по «Художественно – эстетическому развитию»	Февраль	Кузнецова И.В.
4.1.1.1.4.	1. Анкета оценки эффективности работы РМО. 2. Подведение итогов за год. 3. Направления работы на 2020-2021 уч. год.	Апрель	Кузнецова И.В.
4.1.1.2.	воспитателей групп дошкольного возраста		
4.1.1.2.1.	1. Утверждение плана работы РМО на 2019-2020 учебный год. 2. Распределение мероприятий между членами РМО на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.2.2.	1. Просмотр и анализ совместной образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в рамках данной темы. 2. Создание условий для творческого развития детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности. Из опыта работы педагогов. 3. Мастер-класс «Использование нетрадиционной техники филицевание (валяние из шерсти) в работе с детьми дошкольного возраста» 4. Круглый стол «Обмен и накопление опыта, создание рекомендаций для воспитателей по художественно-эстетическому воспитанию. 5. Рефлексия.	Ноябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.2.3.	1. Просмотр и анализ образовательной деятельности с детьми; 2. Организация ППРС в ДОУ для ознакомления с Великой Отечественной войной. 3. Организация работы по взаимодействию с социумом и семьей. 4. Рефлексия.	Апрель	Кузнецова И.В.
4.1.1.2.4.	1. Итоги работы за 2019-2020 уч. год Анализ результатов данных анкетирования. 2. Планирование работы РМО с учетом предложений и пожеланий педагогов. 3. Составление проекта плана работы РМО на 2020-2021 учебный год	Май	Кузнецова И.В.
4.1.1.3.	инструкторов по физической культуре		
4.1.1.3.1.	1. Утверждение плана работы РМО на 2019-2020 учебный год. 2. Распределение мероприятий между членами РМО на 2019-2020 учебный год. 3. Анкетирование участников РМО с целью выявления	Октябрь	Кузнецова И.В.

	проблемных вопросов, требующих разрешения на заседаниях РМО.		
4.1.1.3.2.	1. Просмотр и анализ совместной образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в рамках данной темы. 2. Деловая игра «Здоровье это здорово!» 3. Круглый стол «Обмен и накопление опыта, создание рекомендаций». 4. Рефлексия.	Ноябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.3.3.	1. Открытый просмотр организованной образовательной деятельности в рамках данной темы. 2. Теоретическая часть: «Особенности организации коррекционно-развивающей деятельности инструктора по физической культуре с использованием здоровьесберегающих технологий». 3. Выступление: «ГТО в детский сад! Навстречу здоровью»! 4. Рефлексия.	Февраль	Кузнецова И.В.
4.1.1.3.4.	1. Итоги работы за 2019-2020 учебный год. Анализ результатов данных анкетирования. 2. Планирование работы РМО с учетом предложений и пожеланий педагогов. 3. Составление проекта плана работы РМО на 2020-2021 учебный год.	Апрель	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.	музыкальных руководителей		
4.1.1.4.1.	Организационное заседание РМО. Обсуждение и утверждение плана работы РМО на 2019-2020 уч.г.	Сентябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.2.	Семинар автора программы «Ладушки» Каплуновой И.М.	Ноябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.3.	Районный фестиваль, посвященный юбилею города Пикалёво	Декабрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.4.	Фестиваль детского творчества «Музыкальная карусель»	Март	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.5.	1. Подведение итогов по проделанной работе за учебный год. 2. Планирование мероприятий на следующий учебный год.	Май	Кузнецова И.В.
4.1.1.5.	учителей – логопедов и педагогов- психологов		
4.1.1.5.1.	Система мониторинга и оценки коррекционно-логопедической работы	Октябрь, Ноябрь	Кузнецова И.В.
«Нарушение звукопроизношения у детей дошкольного возраста с дизартрией»			
4.1.1.5.2.	1. Приемы, активизирующие речевую деятельность учащихся в структуре логопедического занятия 2. Использование дыхательной гимнастики для коррекции звукопроизношения у детей с нарушением речи	Февраль	Кузнецова И.В.
«Работа по развитию грамматического строя речи у детей дошкольного возраста с ОНР посредством логопедических игр и упражнений»			
4.1.1.5.3.	1. Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми, имеющими нарушения речевого развития 2. Нетрадиционные формы работы как средства развития детей с ОВЗ 3. Игра как средство развития лексико-грамматического строя детей с тяжелыми нарушениями речи» 4. Обсуждение тем мероприятий для составления плана	Апрель, Май	Кузнецова И.В.

	на 2020-2021год		
4.1.2.	для учителей начальных классов		
4.1.2.1.	1. План Работы на 2019-2020 учебный год 2. Разработка заданий для контрольных работ в 4 кл.(математика, русский язык, окружающий мир) 3. Анализ ВПР за 2017-2018 учебный год. 4. Организация и проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ.	Сентябрь	Федорова Л.Н
4.1.2.2.	1. Анализ входных и полугодовых работ. 2. Подготовка к ВПР. 3. Использование технологии смыслового чтения на уроках математики и во внеурочной деятельности	Февраль	Федорова Л.Н
4.1.2.3.	1. Анализ работы РМО в 2019-2020 уч. год 2. Мониторинговые процедур в 2019 г. (апробация КИМ 2,3,4 кл., диагностика 1 кл) 3. Разное.	май	Федорова Л.Н
4.1.3.	для учителей естественнонаучного цикла (химия, биология, география)		
4.1.3.1.	1. Утверждение плана работы РМО на 2019-2020 уч.год. 2. Анализ участия школьников Бокситогорского муниципального района во Всероссийской олимпиаде школьников, региональных олимпиадах школьников Ленинградской области, межрегиональных, дистанционных олимпиадах по предметам естественнонаучного цикла в 2018-2019 учебном году.	Октябрь	Федотова Е.А.
4.1.3.2.	1. Анализ участия школьников Бокситогорского муниципального района во Всероссийской олимпиаде школьников, региональных олимпиадах школьников Ленинградской области, межрегиональных, дистанционных олимпиадах по предметам естественнонаучного цикла в 2018-2019 учебном году. 2. Изменения в ОГЭ и ЕГЭ в 2020 году. Методика проверки заданий экзаменационных работ ОГЭ и ЕГЭ по предметам естественнонаучного цикла.	Январь	Федотова Е.А.
4.1.3.3.	1. Предварительные итоги работы РМО учителей естественнонаучного цикла за 2019-2020 учебный год 2. Обсуждение плана работы РМО на 2020-2021 учебный год.	Апрель	Федотова Е.А.
4.1.4.	для педагогов эстетического цикла (труд, черчение, ИЗО, музыка)		
4.1.4.1.	1. Анализ работы за 2018-2019 учебный год. 2. Цели и задачи работы методического объединения на 2019-2020 учебный год. 3. Организация и проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ.	Ноябрь	Хончева О.В.
4.1.4.2.	1. Работа со слабоуспевающими обучающимися. Обмен опытом. Итоги участия в конкурсах различного уровня по предметам. 2. Подведение итогов школьного и муниципального этапов ВсОШ. Подготовка к региональной олимпиаде школьников.	Январь	Хончева О.В.
4.1.4.3.	1. Работа со обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Обмен опытом. 2. Обзор и анализ методической литературы для учителей эстетического цикла	Апрель	Хончева О.В.

	3. Подведение итогов работы РМО учителей эстетического цикла.		
4.1.5.	для преподавателей-организаторов ОБЖ		
4.1.5.1.	1. План работы РМО на 2019-2020 учебный год. 1.Муниципальный этап ВОШ (требования к организации и проведению Всероссийской олимпиады). 3. План проведения военно-полевых сборов.	Октябрь	Федорова Л.Н
4.1.5.2.	1. Анализ муниципального этапа ВОШ по предмету ОБЖ 2. Отчет ОО о Проведение военно-патриотических мероприятий ко Дню защитника Отечества. 3. Анализ прохождения 10-классниками УПС. 3. Разное	Апрель	Федорова Л.Н
4.1.6.	для учителей научно-математического цикла (математика, информатика, физика)		
4.1.6.1.	1. Организационные вопросы. 2. Согласование и утверждение плана работы РМО. 3. Утверждение входных, полугодовых контрольных работ по математике, физике, информатике (продолжительность, количество заданий, темы, оценивание). 4. Анализ сдачи ГИА, ВПР, итоговых контрольных работ Задачи на новый учебный год	Сентябрь	Федотова Е.А.
4.1.6.2.	1. Итоги репетиционного экзамена по математике: типичные ошибки и пути преодоления. 2. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (математика, физика, астрономия, информатика). 3. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся. Разбор и решение сложных заданий ОГЭ и ЕГЭ по математике, физики и информатики. 4. Анализ входных и полугодовых контрольных работ.	Февраль	Федотова Е.А.
4.1.6.3.	1. Итоги работы РМО за 2019-2020 учебный год. 2. Предварительное планирование работы МО на 2020-2021 учебный год. 3. Анкетирование членов РМО по итогам года.	Май	Федотова Е.А.
4.1.7.	для учителей физической культуры		
4.1.7.1.	1. Подведение итогов муниципального этапа 54-ой областной Спартакиады школьников. 2. Рассмотрение и утверждение плана районных спортивно-массовых мероприятий на 2019-2020 учебный год 3. План спортивных мероприятий 4. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь	Федорова Л.Н.
4.1.7.2.	1. Особенности проведения муниципального этапа олимпиады по физической культуре в 2019-2020 учебном году. 2. Физическая культура и школьный спорт как фактор сохранения и укрепления здоровья обучающихся. 3. Сдача отчета ФК-1.	Ноябрь	Федорова Л.Н.
4.1.7.3.	1. О проведении в 2019-2020 учебном году муниципального этапов спортивных соревнований школьников «ПС» и «ПСИ» 2. Подготовка к проведению мониторинга физической	Март	Федорова Л.Н.

	подготовленности обучающихся 3. Использование активных методов и приёмов во внеурочной деятельности как средство формирования ЗОЖ 4. Подведение итогов		
4.1.8.	для учителей гуманитарного цикла (русский язык, литература, история, обществознание, МХК, иностранные языки)		
4.1.8.1.	1. Утверждение плана работы РМО на 2018-2019 уч. год. 2. Итоги проведения входных контрольных работ по предметам гуманитарного цикла. 3. Анализ участия школьников Бокситогорского муниципального района во Всероссийской олимпиаде школьников, региональных олимпиадах школьников Ленинградской области, межрегиональных, дистанционных олимпиадах по предметам гуманитарного цикла в 2018-2019 учебном году.	Октябрь	Кузнецова И.В.
4.1.8.2.	1. Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому и немецкому языку. 2. Организационные вопросы.	Ноябрь	Кузнецова И.В.
4.1.8.3.	1. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла. 2. Методика проверки заданий с развёрнутым ответом экзаменационных работ ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла.	Март	Кузнецова И.В.
5.	Работа с одарёнными детьми (олимпиадное и конкурсное движение, спортивные мероприятия)		
5.1.	Ознакомление с нормативно-правовой базой по работе с одарёнными детьми, воспитательной и гражданско-патриотической работе всех участников образовательного процесса	В течение года	Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Хончева О.В.
5.2.	Обновление банка данных одарённых детей и их достижений.	В течение года	Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Хончева О.В.
5.3.	Консультирование педагогов и родителей одарённых детей по вопросам психолого-педагогической поддержки одарённых обучающихся	В течение года	Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Хончева О.В.
5.4.	Взаимодействие с учреждениями общего и дополнительного образования по выявлению одарённых обучающихся	В течение года	Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Хончева О.В.
5.5.	Подведение итогов деятельности за 2019-2020 учебный год, планирование на следующий учебный год	Май-июнь	Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Хончева О.В.
5.6.	Доведение информации до ОО по проведению конкурсов, фестивалей, соревнований различных уровней и направленностей	В течение года	Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Хончева О.В.
5.7.	Сбор информации по результатам участия в различных мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях, акциях и т.д.)	В течение года	Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Хончева О.В.
5.8.	Работа с ГБОУ ДОД «Ленинградский областной центр развития творчества одарённых детей и юношества «Интеллект» по вопросам проведения олимпиад, отчетность, обучение учащихся на профильных сессиях	В течение года	Хончева О.В.

5.9.	Всероссийская предметная и региональные олимпиады школьников Ленинградской области. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской и региональной олимпиад школьников. Организация и проведение муниципального этапа и организация участия в региональном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников Организация и проведение муниципального этапа и организация участия в областном этапе региональных олимпиад школьников Ленинградской области	Сентябрь-ноябрь 2019 Ноябрь 2019-февраль 2020 Март-апрель 2020	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
6.	Повышение квалификации педагогических кадров		
6.1.	Формирование заявки на курсы повышения квалификации	Сентябрь	Федотова Е.А.
6.2.	Подготовка приказа о зачислении на курсы ЛОИРО	Декабрь	Федотова Е.А.
6.3.	Организация сетевых курсов повышения квалификации на территории Бокситогорского района	Ежемесячно	Федотова Е.А.
6.4.	Мониторинг удовлетворенности педагогических кадров курсовой подготовкой	Ежемесячно	Федотова Е.А.
6.5.	Анализ прохождения курсовой подготовки педагогами района	Апрель	Федотова Е.А.
6.6.	Мониторинг потребности в курсовой подготовке педагогов района	Май	Федотова Е.А.
6.7.	Информирование педагогов района о тематических областных конференциях, семинарах и т.п.	В течение года	Федотова Е.А.
7.	Муниципальный методический совет		
7.1.	Утверждение плана работы муниципального методического Совета, утверждение планов работы РМО всех направлений.	Сентябрь	Серякова Л.Н.
7.2.	Мониторинга обеспеченности обучающихся ОО учебниками	Август Май	Федотова Е.А.
7.3.	Отбор методических пособий на Форум педагогических идей и инновационных практик («Ярмарка инноваций»).	Октябрь-декабрь	Кузнецова И.В.
7.4.	Контроль за выполнением учебных программ в общеобразовательных организациях района.	По итогам четвертей, триместров, полугодий, года	Серякова Л.Н.
7.5.	Организация и проведение мониторинга по выявлению уровня качества знаний по математике, русскому языку, литературе, окружающему миру.	В течении года	Серякова Л.Н.
7.6.	Присвоение образовательным организациям статуса муниципальной экспериментальной площадки.	Сентябрь-июнь	Серякова Л.Н.
7.7.	Согласование программ развития ОО.	В течении года	Серякова Л.Н.
7.8.	Конкурсное и олимпиадное движение в Бокситогорском районе. Анализ участия: проблемы, перспективы.	Май	Хончева О.В. Серякова Л.Н.
7.9.	Подведение итогов работы муниципального методического совета за год 2019-2020 учебный год. Планирование работы Муниципального методического совета на 2020-2021 учебный год.	Август	Серякова Л.Н.
8.	Формирование библиотечных фондов		
8.1.	Уточнение и распределение поступившей учебной и художественной литературы	Сентябрь-декабрь	Федотова Е.А.
8.2.	Оформление документов на поступившую литературу	Сентябрь-	Федотова Е.А.

		декабрь	
8.3.	Формирование заявки на подарки первоклассникам 2020	Декабрь	Федотова Е.А.
8.4.	Проведение инвентаризации школьного фонда библиотек	Октябрь	Федотова Е.А.
8.5.	Получение и распределение подарков первоклассникам по ОО	Июль-август	Федотова Е.А.
8.6.	Организация мониторинга о деятельности ОО по мерам антикоррупционной направленности	Ежеквартально	Федотова Е.А.
9.	Формирование районной информационной системы		
9.1.	Семинар-обучение для ответственных в ОО района за сбор районной информационно базы данных по ЕГЭ	Октябрь	Федорова Л.Н.
9.2.	Внесение сведений о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА	Октябрь	Федорова Л.Н.
9.3.	Корректировка сведений о Комитете образования АБМР, ОО	Ноябрь	Федорова Л.Н.
9.4.	Внесение сведений о выпускниках текущего года	Ноябрь	Федорова Л.Н.
9.5.	Внесение сведений о ППЭ, включая аудиторный фонд	Ноябрь	Федорова Л.Н.
9.6.	Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Федорова Л.Н.
9.7.	Внесение сведений об участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА	Ноябрь, январь (в зависимости от сроков регистрации)	Федорова Л.Н.
9.8.	Отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов	Ноябрь, январь, апрель	Федорова Л.Н.
9.9.	Отнесение участника ЕГЭ к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов	В теч. 2 дней со дня получения сведений	Федорова Л.Н.
9.10.	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели)	Январь, март, май	Федорова Л.Н.
9.11.	Внесение сведений о членах предметных комиссий	За 2 нед. до экз.	Федорова Л.Н.
9.12.	Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА	В теч. 2 дней со дня принятия реш.	Федорова Л.Н.
9.13.	Внесение сведений о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА (9 класс)	Февраль	Федорова Л.Н.
9.14.	Корректировка сведений о Комитете образования АБМР, ОО	Февраль	Федорова Л.Н.
9.15.	Внесение сведений о ППЭ, включая аудиторный фонд	Февраль	Федорова Л.Н.
9.16.	Внесение сведений об участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА	Март, апрель, август (в зависимости от сроков регистрации)	Федорова Л.Н.
9.17.	Консультация для ответственных в ОО района за сбор базы данных по ЕГЭ и ГИА	В течение года	Федорова Л.Н.
10.	Электронный детский сад (АИС)		
10.1.	Завершение работы по комплектованию ДОО на 2019-2020 учебный год	Сентябрь	Федорова Л.Н.
10.2.	Мониторинг корректности заполнения региональной системы учета детей дошкольного возраста, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.	Сентябрь-октябрь	Федорова Л.Н.
10.3.	Текущее комплектование. мониторинг наполнения	Октябрь-	Федорова Л.Н.

	активных групп, мониторинг ДОО.	март	
10.4.	Совещания с руководителями ДОО, уточнение плана комплектования ДОО	Март 2019	Федорова Л.Н.
10.5.	Создание плановых групп в АИС ЭДС, которые начнут функционировать с 01.09.2019г. Перевод детей из активных групп в плановые, подтверждение готовности групп к комплектованию	Март-апрель	Федорова Л.Н.
10.6.	Комплектование ДОО с помощью АИС ЭДС в соответствии с регламентом по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в детские сады	Апрель- май	Федорова Л.Н.
10.7.	Выдача направлений в ДОО. Выдача альтернативных предложений в ДОО.	Май-август	Федорова Л.Н.
10.8.	Мероприятия по подготовке к переводу системы из режима планового комплектования в режим текущего комплектования	Август	Федорова Л.Н.